



PLA D'OBERTURA DEL CENTRE EDUCATIU DE LA LLAR D'INFANTS MUNICIPAL DE PALAFOLLS

(Document marc: PLA D'OBERTURA DE CENTRES EDUCATIUS EN FASE 2 DE
DESESCALADA EN LA FINALITZACIÓ DEL CURS 2019-2020 I PER A
L'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS CENTRES I ELS ESTUDIS DEL CURS
2020-2021, aprovat pel PROCICAT en data 20 de maig de 2020)

JUNY 2020

ÍNDEX

1. Alumnat
2. **Personal del centre. Professorat, personal d'atenció educativa i personal d'administració i serveis.**
3. Espais i grups
4. Fluxos de circulació.
 1. Entrades i sortides
 2. Circulació dins del centre
5. El pati
6. El menjador
7. El material
8. Horaris

Annex:

1. Neteja, desinfecció i ventilació
2. **Protocol d'actuació en cas de detecció d'aparició de simptomatologia compatible amb COVID**
3. **Mesures específiques per les llars d'infants**



El Pla d'Obertura de la Llar d'Infants municipal de Palafolls recull tots els punts establerts en el document marc del *Pla d'Obertura de Centres Educatius en Fase 2* de desescalada, que és la primera que permet l'obertura de centres, incorpora les mesures que els documents específics emesos per les autoritats sanitàries han establert, pel que fa adequació d'espais, mesures de distanciament i higiene i vulnerabilitat d'alumnat i personal.

El Pla atén a la reobertura parcial de l'equipament de la Llar d'Infants per atendre la funció comunitària d'acolliment dels infants, prioritàriament en el cas de les famílies sense possibilitats de conciliació familiar i laboral, però també per atendre les necessitats emocionals de retorn a la normalitat progressiva dels nens i nenes en l'edat escolar de la primera etapa d'educació infantil permessos pel document finalment aprovat pel PROCICAT en data 20 de maig de 2020.

El document descriu i prescriu mesures, alhora que adapta la normativa d'obligada aplicació a l'equipament pel que fa a fluxes, habilitació d'aules, normativa adreçada a les famílies, etc.

CURS ESCOLAR 2019-2020

En el cas de la Llar d'Infants municipal de Palafolls el curs 2019-2020 acabarà el 15 d'agost. El calendari de la Llar d'Infants estarà sotmès i s'adaptarà a les normatives, resolucions i plans aprovats pel Departament d'Educació de la Generalitat, el PROCICAT o en el seu cas l'òrgan competent.

La progressiva aprovació de les diferents fases de desconfinament comptaran l'actualització del present Pla amb les mesures i contingències que siguin convenientes.

La Llar d'Infants municipal de Palafolls amb al reobertura en fase 2 aprovada a partir de l'1 de juny i acordada a partir del 8 de juny en el cas del Serveis Territorials d'Ensenyament del Maresme i Vallès Oriental es planteja, durant aquest període, un triple objectiu:

1. **El suport d'acompanyament familiar**, fent especial èmfasi en la prestació d'un servei públic als entorns familiars sense possibilitats de conciliació.
2. **L'acompanyament emocional** de l'alumnat i especialment de gestió al retorn a una nova normalitat.
3. **Facilitar la planificació dels diferents escenaris** del curs 2020-2021 en cada centre, tot incidint en el treball organitzatiu del retorn.

La Llar d'Infants municipal de Palafolls com a centre educatiu de titularitat local ha de facilitar **l'atenció a la població escolar més vulnerable i la conciliació** en aquells casos on els pares hagin de realitzar treball presencial sense possibilitat de flexibilitzar o no es puguin acollir a altres mesures de conciliació de la vida laboral i familiar.



PLA D'OBERTURA DE LA LLAR D'INFANTS MUNICIPAL DE PALAFOLLS AMB L'ACOMPANYAMENT DE LA INSPECCIÓ EDUCATIVA PREVI A L'INICI DE LES ACTIVITATS PRESENCIALS AMB ALUMNES.

LLARS D'INFANTS

La Llar d'Infants municipal de Palafolls obrirà inicialment en l'horari de 9 a 13 h preestablert pel Departament d'Educació de la Generalitat amb un màxim de 5 infants per espai. No s'obriran els grups de 0-1 anys fins a nou avís atès que és el grup de més vulnerabilitat degut a la immaduresa del sistema immunitari d'aquest alumnat.

En cas que ateses les limitacions dels espais i de ràtios, no es puguin admetre a tots els infants que tenien matriculats abans del 12 de març, es prioritzaran entre les sol·licituds de reincorporació les dels infants els progenitors dels quals, per motius laborals i professionals, hagin de realitzar treball presencial sense possibilitat de flexibilitzar-lo o d'acollir-se a altres mesures de conciliació laboral i familiar.

Dels espais disponibles es reobrirà aplicant el criteri de prioritzar els espais més distanciat entre ells i amb accessos directes per evitar aglomeracions i facilitar les entrades i sortides dels infants que s'hauran de recollir en el recinte exterior que es delimiti.

1. ALUMNAT

El retorn al centre per part dels alumnes **és voluntari**.

Es prioritzarà el retorn presencial als centres de l'alumnat en situació socioeconòmica de major vulnerabilitat i de l'alumnat d'educació infantil els pares o mares dels quals necessitin del recurs de l'escola com a mesura de conciliació de la vida laboral i familiar. Les famílies que portin els infants de 1 a 3 anys a la llar i/o escola per motius de conciliació hauran de presentar una **declaració responsable** d'acord el model que es facilitarà.

Queden exclosos per ser considerats grup de risc els infants usuaris de l'aula de nadons del curs escolar 2019-2020. En cas de noves instruccions en aquest sentit, la Llar d'Infants municipal valorarà la seva reincorporació al servei.

La Llar d'Infants ha facilitat una enquesta a les famílies per poder traslladar a l'equip d'educadores la necessitat de comptar amb el servei i l'avaluació de la demanda se situa en una número de confirmacions de no més de 10 infants.

La Llar compta amb un nombre de fins a 8 espais que poden ser susceptibles d'acollir grups de convivència de 5 nens i nenes amb els criteris de distanciament social per alumnes prescrits pel Departament d'Educació i amb les garanties d'uns correctes fluxes de moviments i ventil·lació.

En cas d'una progressiva reincorporació i avançament de fases els espais s'habilitaran prioritzant l'ocupació de les zones que millor garanteixen l'accés autònom, l'amplitud d'espai i amb una millor circulació d'aire.

**TAULA RESUM PER ETAPA EDUCATIVA a la que pertany la Llar d'Infants:**

ETAPA EDUCATIVA	Tipus d'activitat	
1r Cicle d'educació infantil (1-3 anys)	Acollida per motius de conciliació (màxim 5 infants per espai).	Tutories personalitzades per l'acompanyament educatiu i emocional de l'alumnat. Acompanyament en el procés de transició a la nova normaltat.

1.1 Requisits

Per poder reincorporar-se els alumnes han de reunir els següents requisits:

- **Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19** (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció.
- Que no siguin o hagin estat positives per al SARS-CoV 2 durant els 14 dies anteriors.
- Que no hagin estat en contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.
 - **Calendari vacunal** al dia.

En cas que l'infant presenti una **malaltia crònica d'elevada complexitat** que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar. Es consideren malalties de risc per a la COVID-19:

- **Malalties respiratòries** greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori.
- **Malalties cardíaques** greus.
- **Malalties** que afecten al **sistema immunitari** (per exemple aquells infants que precisen tractaments immunosupressors).
- **Diabetis** mal controlada.
- **Malalties neuromusculars o encefalopaties** moderades o greus.

Abans del retorn de l'alumnat als centres educatius, **caldrà contactar amb ells o les seves famílies per saber quants infants es reincorporaran de manera presencial.**

Les famílies o persones tutores han de presentar el primer dia de retorn al centre educatiu una **declaració responsable**, d'acord el model que serà facilitat, per la qual els seus fills o filles compleixen els requisits per assistir al centre educatiu. També han d'informar al centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar de l'infant i mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.



Les famílies vigilaran diàriament l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de casa per anar al centre educatiu. En el cas que el fill o filla tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir al centre.

2. PERSONAL DEL CENTRE.

En la fase 2, es comptarà inicialment amb tot l'equip de treball. Abans de la incorporació de les educadores es procedirà al compliment de les instruccions municipals pel que fa a la necessitat de declarar les condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19. **Això permetrà identificar al personal que podrà participar en les activitats presencials.**

Les funcions de desenvolupar seran:

- D'atenció presencial als infants que s'han reincorporat voluntàriament.
- Tasques administratives de tancament del curs escolar 2019-2020 i de preparació del curs escolar 2020-2021.

La direcció del centre informará a tots els treballadors i treballadores de la necessitat de declarar les condicions de vulnerabilitat segons les instruccions de l'Ajuntament.

L'equip d'educadores de la Llar com a treballadores de l'Ajuntament compten amb el mateix protocol pel qual s'aprova el procediment de certificat d'aptitud emès pel servei de prevenció en matèria de riscos laborals.

Amb l'objecte de donar resposta a la Llei 31/1995 de 8 de novembre i a les instruccions i guies de les autoritats sanitàries i laborals en relació a la Covid-19, el personal sanitari del Servei de Prevenció de Riscos Laborals (SPRL) que l'Ajuntament té contractat és l'encarregat de determinar quins empleats/des cal considerar vulnerables als efectes de la Covid-19 d'acord amb les indicacions de l'autoritat sanitària.

Per tant en aquest cas només els facultatius especialistes en Medicina dels Treball de les unitats de vigilància del SPRL podran emetre el corresponent certificat de vulnerabilitat de les persones especialment sensibles. Per tal de valorar si és necessària o no l'emissió d'aquest certificat, el circuit establert és que els empleats contactin directament amb la metgessa especialista en medicina de treball que el servei de prevenció aliè de riscos laborals contractat per l'Ajuntament ha assignat.

Els grups d'especial vulnerabilitat segons el que ha establert l'autoritat sanitària són: persones amb diabetis, malaltia cardiovascular, inclosa la hipertensió, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer, dones embarassades i més grans de 60 anys.

Aquestes persones no podran tenir activitat presencial a les activitats del centre del mes de juny.

La informació de la declaració responsable serà tractada directament pel personal sanitari de les unitats de PRL, encarregat de la gestió sanitària del COVID-19.



3. ESPAIS I GRUPS

Els grups de convivència configurats seran estables i fixes amb l'objectiu de garantir la màxima traçabilitat de contacte en cas de contagi. Vist que el període d'incubació és de fins a 15 dies, i atenent a l'acord de l'equip educatiu del centre s'organitzaran les tutories de manera rotativa respectant els 15 dies en benefici de la gestió emocional de les educadores.

L'alumnat sempre tindrà assignat ells mateixos companys/es i desenvoluparan les activitats en els mateixos espai degudament senyalitzats, i sempre que sigui possible també el docent. En tot cas, si algú s'ha de moure, és el docent.

Els espais per a grups (de fins a 5 infants) s'han analitzat a partir dels principis següents:

- La mesura bàsica de referència és 4 m² per alumne.
- En el cas d'espais que permetin l'ocupació per més d'un grup d'alumnes, aquests hauran d'estar clarament separats entre si.
- Si la superfície dels espais no permeten acollir la ràtio establerta respectant els 4 m² per alumne, s'adequa la seva ocupació.
- Tots els espais del centre són susceptibles de ser utilitzats com a aules/grup.

4. FLUXOS DE CIRCULACIÓ

Per evitar l'aglomeració de persones en un lloc del centre s'han establert circuits i s'ha organitzat la circulació dels diferents membres de la comunitat educativa en llocs i moments determinats:

Entrades i sortides

La Llar d'Infant municipal compta amb 4 accessos directes. En les hores d'inici i final de les activitats educatives, les entrades i sortides s'han gestionat de tal manera que les aules utilitzades compten amb un accés directe. D'aquesta manera es garanteix ja des d'un inici les no aglomeracions i el compliment de la normativa del distanciament social.

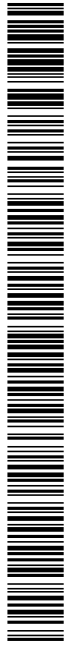
Per evitar aglomeracions l'acompanyament dels infants a l'escola el farà una única persona. Les persones que portin i recullin els alumnes hauran de guardar també les distàncies fora de les instal·lacions.

Queda inhabilita la zona d'aparcament de cotxes i en cas d'incorporació progressiva de més alumnat s'aplicaran els mateixos criteris pel que fa als accessos: aules amb accés autònom. En cas de no poder-se respectar s'acordarà un horari flexible d'entrada i de sortida que es donarà a conèixer a les famílies usuàries.

Circulació pels passadissos i accés al pati

Els docents vetllaran perquè els diferents grups no coincideixin en els passadissos i els lavabos a fi d'evitar aglomeracions i mantenir la distància física.

L'equipament s'ha reforçat amb punts de rentat de mans els espais de pas i accés per garantir la higiene en les entrades i sortides, així com en les aules.



5. PATIS

La sortida al pati serà seqüenciada. Els m² del pati permet comptar amb espais propis per a cada grup de convivència podent mantenint la unitat del grup i la seva traçabilitat.

Els jocs i les activitats físiques es podran realitzar de manera individual o en grups reduïts per tal de garantir les mesures de distanciament físic.

6. MENJADOR

Inicialment no hi haurà servei de menjador abans de finalitzar el curs. La Llar valorarà les diferents instruccions que en relació al servei de menjador es puguin adoptar en funció de la demanda i la viabilitat de la seva prestació.

7. MATERIAL ESCOLAR

Sempre que sigui possible l'alumnat utilitzarà material individual. No es distribuirà documents en paper, excepte en casos imprescindibles.

En el cas de les joguines i el material comú de plàstic se cercaran formes perquè tingui un ús individual diari o en períodes acotats, assegurant que previ a l'ús del material per un altre infant s'haurà desinfectat.

8. HORARIS

La Llar d'Infants municipal de Palafolls obrirà inicialment en l'horari de 9 a 13 h i d'acord amb l'assignació a cada grup de convivència amb una entrada i sortida autònoma. Igualment es donaran instruccions de flexibilització horària a les famílies en els casos oportuns per garantir el correcte compliment dels distanciament social.

En qualsevol des del centre s'aniran adoptant les mesures i instruccions específiques que es vagin aprovant pels òrgans corresponents.

En aquest sentit, en data 28 de maig de 2020 des dels Serveis Territorials del Maresme i Vallès Oriental del Departament d'Ensenyament s'informava que davant de peticions d'ampliació d'horaris per les Llars d'Infants i Escoles Bressol Municipals, el Departament de Salut ha a determinat que no hi ha inconvenient en autoritzar de manera extraordinària l'ampliació dels horaris dins d'unes franges que ajudin la conciliació laboral de la família. Podrien ser, a molt estirar, entre les 8 del matí i les 6 de la tarda. Un horari ampliat que per tant també permet l'obertura del menjador.

En cas d'ampliar l'horari del centre més enllà de la franja de 9 a 13 hores, establerta inicialment, s'enviarà una comunicació a la Direcció dels Serveis Territorials d'Educació al Maresme-Vallès Oriental indicant en quin horari romandran oberts.

Aquest Pla d'Obertura del centre estarà a disposició de la Inspecció d'Educació.

El director/a o el personal que s'escaigui informarà al Consell Escolar i el publicarà a l'espai web de



l'Ajuntament.

ANNEX.

1. VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ D'ESP AIS

2.1. Pautes de ventilació

És necessari ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels infants i 3 vegades al dia, almenys 10 minuts cada vegada.

Totes les aules han de poder ser adequadament ventilades. Si pot ser es deixaran les finestres obertes.

Pel que fa a les pautes de ventilació, i per aquells espais dels centres que disposin d'algun sistema de climatització, caldria tenir en consideració les recomanacions del Departament de Salut recollides al document [Ventilació i sistemes de climatització en establiments i locals de concurrència humana](#).

2.2. Pautes generals de neteja i desinfecció

La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat almenys diària. Se seguiran les recomanacions de [Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana](#) i en el cas de que sigui necessari les de [Neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana](#).

La neteja dels espais és fonamental i sempre s'ha de fer de forma prèvia a les actuacions de desinfecció. Permet eliminar la brutícia i la matèria orgànica de les superfícies i, si no és eliminada, pot interferir amb els desinfectants i minimitzar-ne la seva eficàcia. Els desinfectants, en canvi, destrueixen o inactiven els microorganismes. Per a la neteja es poden usar els detergents tensioactius que s'utilitzen habitualment,

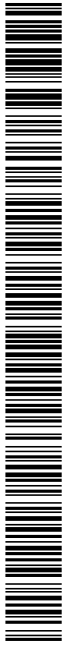
que s'hauran d'aplicar en la concentració i condicions d'ús que indiqui l'etiqueta de cada producte.

Caldrà fer un mínim d'una neteja i desinfecció completa al final de la jornada i garantir la neteja i desinfecció durant el dia en els espais que ho requereixin, especialment en aquells de màxima concurrència.

Neteja: es pot fer amb aigua o sabó o es poden usar els detergents d'ús habitual en l'àmbit domèstic, que s'hauran d'aplicar en la concentració i condicions d'ús que indiqui l'etiqueta de cada producte.

Desinfecció: hi ha evidència que els coronavirus s'inactiven en contacte amb diferents tipus de desinfectants, com poden ser:

- **Lleixiu:** es recomana fer una dilució 1:50 del lleixiu habitual que té una concentració al voltant del 5%, barrejant 20 ml de lleixiu en 1 litre d'aigua, o bé posant 1 part de lleixiu i 49 parts d'aigua, especialment per a la desinfecció dels lavabos. Per a la resta de superfícies és suficient amb una barreja de 1 part de lleixiu i 99 parts d'aigua. Aquestes solucions s'han de preparar diàriament i s'han de deixar actuar durant uns minuts per assegurar una desinfecció eficaç.



- Alcohol etílic entre el 62-71%: es pot obtenir directament o a partir de l'alcohol etílic habitual que és del 96 %, barrejant 70 ml de l'alcohol amb 30 ml aigua (s'obté un alcohol del 69%) o bé barrejant 5 parts de l'alcohol etílic de 96º amb 2 part d'aigua (s'obté un alcohol del 70,6 %)
- Peròxid d'hidrogen al 0,5%: es pot obtenir diluint l'aigua oxigenada habitual que és del 3% de peròxid d'hidrogen amb aigua, barrejant 1 part d'aigua oxigenada i 5 parts d'aigua.

Es poden utilitzar també altres productes desinfectants amb finalitat viricida autoritzats per a ús pel públic en general i ús ambiental.

Per a la desinfecció del material informàtic (teclat, ratolins...) es poden utilitzar tovalloletes impregnades amb alcohol propílic de 70% o un drap net humitejat amb alcohol de 70%. Caldrà garantir especialment la desinfecció del material com a mínim 1 vegada al dia.

2.3. Zones i punts on intensificar la neteja i desinfecció

Les actuacions de neteja i desinfecció hauran d'incidir especialment en tots aquells elements, superfícies o zones d'ús més comú que poden tenir més contacte amb les mans. El material emprat en les diferents activitats no podrà ser compartit entre diferents infants si no se'n fa una desinfecció després del seu ús. Es prioritzarà que cada infant i adolescent utilitzi el seu propi material.

Les zones i punts on cal intensificar la neteja i desinfecció són:

- Interruptors i timbres (aparell electrònic)
- Manetes i poms de portes, finestres, armaris i arxivadors.
- Baranes i passamans, d'escaleres i ascensors
- Taules
- Cadires
- Ordinadors, sobretot teclats i ratolins
- Aixetes
- Lavabos. Cal assegurar la dotació de sabó i eixugamans, per garantir l'adequada higiene de mans en tot moment.
- Altres superfícies o punts de contacte freqüent

Es recomana, allà on sigui possible, mantenir les portes obertes.

2. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECCIÓ D'APARICIÓ DE SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB COVID

Davant la **presència d'aquests símptomes**, se seguiran les indicacions sanitàries vigents en aquell moment (en el moment d'elaboració d'aquest document pot ser necessari l'aïllament



preventiu).

En cas d'aparició de símptomes en un alumne o alumna en la seva presència al centre:

- Aïllar l'alumne o alumna en un espai específic
- Avisar pares, mares o tutors.
- Informar a la família que han d'evitar contactes i consultar al centre d'atenció primària o pediatra.
- Informar al CAP de referència, per tal que activi els protocols previstos
- Procedir a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre

En cas d'aparició de símptomes en un treballador o treballadora:

- No assistir al centre
- Posar-se en contacte amb el seu metge de capçalera

En cas de treballadors i treballadores del Departament d'Educació:

- Informar de la presència de simptomatologia tan aviat com sigui possible a la direcció del centre
- Emplenar la declaració responsable relativa a la vulnerabilitat, casos estrets i simptomatologia COVID-19 per tal d'informar que té símptomes, que està en observació o que ha estat diagnosticat com a cas positiu i per poder fer el seu seguiment per part del personal sanitari de la unitat de PRL així com el dels seus possibles contactes.

En cas de treballadors i treballadores de centres d'altres titularitats, han de posar-ho en coneixement de la titularitat del centre i del seu servei de prevenció.

4 . MESURES ESPECÍFIQUES PER LES LLARS D'INFANTS

Les principals mesures de protecció són les següents:

1. **Rentat de mans sistemàtic.** Es tracta d'una de les mesures de protecció més importants. Per això, és imprescindible l'entrenament de tots aquells infants que puguin començar a fer-ho d'una manera autònoma.

En cas que no sigui així, caldrà dur a terme un rentat de mans acompanyat de manera freqüent.

Els infants es rentaran les mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu
- Abans i després dels àpats
- Abans i després d'anar al WC (infants continents),
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati)
- Després de tossir, mocar-se o d'esternudar.
- Com a mínim una vegada cada **2 hores**.



En el cas del personal que treballa a la llar, el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants
- Abans i després d'entrar en contacte amb el menjar, dels àpats dels infants i del personal
- Abans i després del canvi de bolquers
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC
- Abans i després d'anar al WC
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús)
- Com a mínim una vegada cada **2 hores**.

Cal que es garanteixi l'existència de diversos punts de rentat de mans, amb disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús. En punts estratègics (menjador, entrada aules,...) es recomana la col·locació de dispensadors de [solució hidroalcohòlica](#) per a ús del personal de l'escola.

2. Distanciament físic:

Entrades i sortides. Les entrades i sortides es faran de forma esglaonada per grups d'edat, en intervals de **15-20 minuts** per evitar aglomeracions. Es recomana que pares i mares no accedeixin a l'interior del recinte escolar.

Espai. Es recomana que, a l'aula, cada infant disposi d'un espai mínim de **4 m²**. Cal evitar els canvis d'aula tant com sigui possible. És important valorar la possibilitat d'utilitzar els espais comuns per torns, per a mantenir els grups d'infants estables i amb el menor contacte entre els diferents grups i amb l'espai suficient per a garantir el distanciament.

Menjador. Cal garantir una separació mínima d'**1 metre** entre els infants a l'hora del menjador. En taules grans, es deixarà una cadira de separació entre infants de manera que cada nen o nena no tingui cap altre infant al davant ni als costats. Per raons d'espai, pot ésser convenient fer els àpats per torns.

Es realitzarà neteja i desinfecció de les taules després de cada àpat i de l'espai del menjador almenys un cop al dia.

Aules o altres estances per a la migdiada. La distància mínima entre llits o matalassos serà d'**1 metre**. Cal ventilar les aules o estances destinades al descans un mínim de tres vegades al dia i realitzar-ne la neteja i desinfecció diàriament.

Grups. Es recomana definir grups estables de **5 infants** per tal de facilitar les mesures de distanciament físic i la traçabilitat. Quan sigui possible, es recomana dur a terme les activitats al pati (evitant la franja horària de major exposició solar, de 12 a 16h).



3. **Joguines.** A les llars no hi hauria d'haver joguines que no es puguin rentar i desinfectar amb facilitat. Caldrà dur a terme aquests processos de manera freqüent, seguint les indicacions oportunes per a cada material. Les **joguines de plàstic dur** poden rentar-se al rentaplats de manera diària. Les **joguines de roba** poden rentar-se a la rentadora, a més de 60°C quan sigui possible. Si no és possible dur-ne a terme el rentat a temperatura elevada, probablement no sigui recomanable tenir-les al centre. Les **joguines de fusta** s'hauran de desinfectar amb un drap humitejat amb una solució a base d'alcohol propílic al 70°C.

Quan sigui possible, es disposarà de joguines d'ús exclusiu pel grup estable de 5 infants. En el cas dels infants més petits (<12 mesos) es pot valorar que disposin de joguines (tipus sonall o mossegador, per exemple) d'ús individual.

4. **Alletament matern.** Sempre que sigui possible, caldrà tenir un espai habilitat dins el centre per tal que les mares puguin alletar evitant el contacte amb la resta d'infants. La mare haurà d'accedir al recinte escolar amb la mascareta col·locada i rentar-se les mans a l'arribada, a més de seguir la resta de normes establertes per cada centre respecte el calçat o d'altres mesures.
5. **Xumets i biberons.** Els xumets i els biberons s'hauran de guardar dins d'estoigs o bossetes de plàstic individuals. En el cas que hagin estat utilitzats, es retornaran a les famílies diàriament per a la seva neteja i desinfecció. Es recomana que les famílies els esterilitzin després de cada ús.
6. **Bolquers.** Procediment pel canvi de bolquer:

Pas 1: Organitzeu l'espai. Abans de portar el nen o nena a la zona de canvi de bolquer, renteu-vos les mans i prepareu allò que necessitareu a prop del canviador (tovallolletes, bolquer net, crema, bossa de plàstic per llençar el bolquer utilitzat i un parell de guants nets). Poseu un paper cobrint la superfície del canviador. Poseu-vos els guants.

Pas 2: Poseu l'infant sobre el canviador, sense deixar-lo de vigilar en cap moment. Si cal, traieu-li les sabates i mitjons per evitar que entrin en contacte amb la zona bruta.

Pas 3: Obriu el bolquer però deixeu-lo sota de l'infant mentre el netegeu. bolquer, però deixeu el bolquer mullat sota el nen. Aixequiu les cames de l'infant metre passeu les tovallolletes o un drap humit per netejar-li les natges i els genitals i evitar que es tornin a embrutar amb els bolquer usat. Retireu la femta i l'orina de davant a l'esquena i utilitzeu una tovallola fresca, un drap humitejat o una tovallola de paper humida cada cop que feu lliscar. Introduïu les tovallolletes brutes dins el bolquer brut. Els draps reutilitzables s'han de guardar en un una bossa de plàstic o receptacle tancat (a l'abast del braç de les taules de canvi de bolquers) fins que es puguin rentar.

Pas 4: Si n'hi ha, traieu la roba bruta sense tocar cap superfície i obriu el bolquer i doblegueu-ne la superfície bruta cap a dins. Col·loqueu bolquers d'un sol ús en una bossa tancada o un receptacle adequat. Si s'utilitzen bolquers de tela reutilitzables, poseu-los en una bossa de plàstic. Si hi ha roba bruta poseu-la també a la bossa de plàstic. Comproveu que no s'hagi mullat la superfície sota de l'infant. Si està molla, eixugueu-la amb la part del paper que sobresurt més enllà dels peus i plegueu-lo sobre



aquesta zona de manera que el paper de sota les natges sigui sec.

Traieu-vos els guants mitjançant la tècnica adequada (veure annex 2) i llanceu-los. Passeu-vos una tovallola humida per les mans i una altra per les mans del nen o nena i llenceu-les.

Pas 5: Feu lliscar un bolquer net sota l'infant. Utilitzeu un teixit higiènic o guants nets d'un sol ús per aplicar la crema de bolquer en cas que sigui necessari i llenceu-los. Tanqueu el bolquer.

Pas 6: Renteu les mans de l'infant amb aigua i sabó i torneu-lo a una zona supervisada.

Pas 7: Elimineu el paper d'un sol ús que cobreix la superfície del canviador. Lligueu la bossa de plàstic que on hi ha la roba bruta. Netegeu la superfície del canviador amb aigua i sabó o amb una tovallola d'un sol ús i després retornaran a les famílies diàriament per a la seva neteja i desinfecció. Es recomana que les famílies els esterilitzin després de cada ús.

7. **Bolquers.** Procediment pel canvi de bolquer:

Pas 1: Organitzeu l'espai. Abans de portar el nen o nena a la zona de canvi de bolquer, renteu-vos les mans i prepareu allò que necessitareu a prop del canviador (tovallolotes, bolquer net, crema, bossa de plàstic per llençar el bolquer utilitzat i un parell de guants nets). Poseu un paper cobrint la superfície del canviador. Poseu-vos els guants.

Pas 2: Poseu l'infant sobre el canviador, sense deixar-lo de vigilar en cap moment. Si cal, traieu-li les sabates i mitjons per evitar que entrin en contacte amb la zona bruta.

Pas 3: Obriu el bolquer però deixeu-lo sota de l'infant mentre el netegeu. bolquer, però deixeu el bolquer mullat sota el nen. Aixequiu les cames de l'infant metre passeu les tovallolotes o un drap humit per netejar-li les natges i els genitals i evitar que es tornin a embrutar amb els bolquer usat. Retireu la femta i l'orina de davant a l'esquena i utilitzeu una tovallola fresca, un drap humitejat o una tovallola de paper humida cada cop que feu lliscar. Introduïu les tovallolotes brutes dins el bolquer brut. Els draps reutilitzables s'han de guardar en un una bossa de plàstic o receptacle tancat (a l'abast del braç de les taules de canvi de bolquers) fins que es puguin rentar.

Pas 4: Si n'hi ha, traieu la roba bruta sense tocar cap superfície i obriu el bolquer i doblegueu-ne la superfície bruta cap a dins. Col·loqueu bolquers d'un sol ús en una bossa tancada o un receptacle adequat. Si s'utilitzen bolquers de tela reutilitzables, poseu-los en una bossa de plàstic. Si hi ha roba bruta poseu-la també a la bossa de plàstic. Comproveu que no s'hagi mullat la superfície sota de l'infant. Si està molla, eixugueu-la amb la part del paper que sobresurt més enllà dels peus i plegueu-lo sobre aquesta zona de manera que el paper de sota les natges sigui sec.

Traieu-vos els guants mitjançant la tècnica adequada (veure annex 2) i llanceu-los. Passeu-vos una tovallola humida per les mans i una altra per les mans del nen o nena i llenceu-les.



Pas 5: Feu lliscar un bolquer net sota l'infant. Utilitzeu un teixit higiènic o guants nets d'un sol ús per aplicar la crema de bolquer en cas que sigui necessari i llenceu-los. Tanqueu el bolquer.

Pas 6: Renteu les mans de l'infant amb aigua i sabó i torneu-lo a una zona supervisada.

Pas 7: Elimineu el paper d'un sol ús que cobreix la superfície del canviador. Lligueu la bossa de plàstic que on hi ha la roba bruta. Netegeu la superfície del canviador amb aigua i sabó o amb una tovallola d'un sol ús i després passeu-hi una solució desinfectant.

Pas 8: Renteu-vos les mans.

8. **Roba i calçat.** Es recomana substituir **tovallons** i **tovalloles** de roba per material equivalents de paper. En el cas dels pitets de roba, seran d'ús diari i caldrà guardar-los en bosses de plàstic individuals i tancades. En el context actual seria recomanable que tant llençols com tovalloles poguessin ser rentats en el propi centre educatiu a >60°C en cas que disposés de rentadora. Si això no és possible, les famílies rentaran **tovalloles** i **llençols**, així com els **pitets**, a aquesta temperatura i els portaran a l'inici de la setmana. Els llençols es canviaran setmanalment, però caldrà garantir que es guarden de manera individual entre els diferents usos.

Respecte al calçat, a l'arribada a l'escola pot ser recomanable que els infants es treguin les **sabates** i les canviïn per uns mitjons o unes sabates d'ús exclusiu per a l'aula que ja estiguin al centre. Caldrà que aquells infants que es treguin les sabates de forma autònoma, es rentin les mans després de fer-ho. Per a sortir al pati caldrà repetir el procediment.

En relació al personal docent i no docent caldrà que disposin de **roba i calçat d'ús exclusiu** per al centre. La roba haurà de ser rentada a una temperatura >60°C, com a mínim 2 vegades per setmana.

9. **Mascaretes.** Les [mascaretes](#) (quirúrgiques o higièniques) estan indicades quan no és possible mantenir el distanciament físic de seguretat (2 metres). En el cas dels infants, no són adequades per sota dels **3 anys**. Per tant, només seran d'ús pel personal docent i no docent dels centres educatius quan no es pugui mantenir la distància, ja sigui entre les persones adultes o amb els infants.
10. **Guants.** Les indicacions d'ús de guants no varien respecte a les habituals. Cal recordar que, en termes de protecció davant del nou coronavirus, els guants poden donar una **falsa sensació de seguretat**. Per aquest motiu cal recordar que l'ús de guants no eximeix del rentat de mans freqüent i que cal seguir les normes de protecció en el moment de col·locar-los i enretirar-los.

Cotxets. Cal recordar que les famílies no podran accedir a l'interior del centre. Per aquest motiu, si l'escola disposa d'un espai per a deixar els cotxets, caldrà que sigui una persona del centre que l'ubiqui en el lloc adequat, tenint en compte que s'haurà de rentar les mans després de cada manipulació. Es recomana que es guardin en una estança a la qual els infants no tinguin accés.



ANNEX COMPLEMENTARI (adreçat a les famílies usuàries fase 2)

REMUS DE LES INSTRUCCIONS PER A L'ORGANITZACIÓ DE L'OBERTURA DELS CENTRES EDUCATIUS Llar d'Infants municipal de Palafolls (fase 2 d'obertura)

Aquest document recull la normativa d'obligat compliment a les famílies que accedeixen al servei voluntàriament durant el procés de reobertura de l'equipament de la Llar d'Infants municipal en la fase 2 i d'acord amb els documents que regulen les fases del Pla de desescalada aprovats pels òrgans competents per fer front la Covid-19.

- Les famílies que portin els infants d'1 a 3 anys a la llar per **motius de conciliació** hauran de presentar una **declaració de responsabilitat** d'acord el model que es facilitarà.
- **Serà obligat lliurar la Declaració Responsable Covid-19 correctament complimentada abans de fer ús del servei. En cas contrari no es podrà accedir al centre. Caldrà adjuntar-hi una còpia del carnet de vacunes actualitzat.**

Per poder reincorporar-se els alumnes han de reunir els següents **requisits**:

1. **Absència de simptomatologia** compatible amb la Covid-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció.
 2. Que **no siguin o hagin estat positives** per al SARS-CoV 2 durant els **14 dies anteriors**.
 3. Que **no hagin estat en contacte** estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.
- En la fase 2 la Llar d'Infants municipal podrà obrir amb un màxim de **5 infants per espai**. No es podrà atendre la demanda dels infants que pertanyin al grup de 0-1 any, que és el grup de més vulnerabilitat degut a la immaduresa del sistema immunitari d'aquest alumnat. En el cas de rebre noves instruccions en aquest sentit, la Llar es reserva el dret d'acollir els infants d'aquesta franja d'edat prèvia valoració.
 - En el cas que la Llar, ateses les limitacions dels espais i de les ràtios, no pugui admetre a tots els infants que sol·licitin el servei i que estaven degudament matriculats al centre abans del 12 de març, **es prioritzaran** les sol·licituds de reincorporació dels nens i nenes dels pare/mare/tutor/a que per motius laborals i professionals hagin de realitzar treball presencial. Sense possibilitat de flexibilitzar-lo o d'acollir-se a altres mesures de conciliació laboral i familiar.
 - Les famílies **vigilaran diàriament l'estat de salut** dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de casa per anar al centre educatiu. En el cas que el fill o filla tingui **febre o presenti algun dels símptomes** compatibles amb la Covid-19, **no podrà assistir al centre**.
 - Les entrades i sortides es faran per les portes habilitades, que seran les que estan situades al **Camí de Can Baltasar**, marcades com a sortides d'emergència. La porta principal queda inhabilitada.
 - S'hauran de respectar els protocols sanitaris aplicats pel centre i els fluxos de circulació que es determinin (entrades i sortides i circulació de passadissos i accessos). L'entrada



tindrà lloc a les 9 h per cada porta assignada per grup de convivència segons les directrius acordades per l'equip d'educadores. La sortida comptarà amb un horari flexible de 12.45 a 13.00 h i seguirà el mateix protocol de porta única per grup.

La Llar d'Infants valorarà en cada moment les diferents instruccions rebudes al respecte.

- A les entrades i sortides i en cas de trobar-se més d'una família a la porta, s'haurà de **respectar el distanciament social** i aniran entrant un per un.

UN COP ARRIBIN A LA LLAR:

1. S'han de **treure les sabates i deixar-les al lloc habilitat** i posar-se uns mitjons.
2. S'han de **rentar les mans**.

Es tracta d'una de les mesures de protecció més importants. Per això, és imprescindible l'entrenament de tots aquells infants que puguin començar a fer-ho d'una manera autònoma. En cas que no sigui així, caldrà dur a terme un rentat de mans acompanyat de manera freqüent. Els infants es rentaran les mans:

- ♣ A l'arribada i a la sortida del centre educatiu
- ♣ Abans i després dels àpats
- ♣ Abans i després d'anar al WC (infants continents),
- ♣ Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati)
- ♣ Després de tossir, mocar-se o d'esternudar.
- ♣ Com a mínim una vegada cada 2 hores.

3. Segons l'OMS, la recomanació de **mascaretes** està subjecte a les normes establertes per cada país. Considerant els diferents grups d'edat, es conclou que en el col·lectiu de 1r cicle d'educació infantil (0-3 anys) no està indicada.
4. No hi haurà servei de **menjador**. Les famílies podran dur un petit refrigeri que per garantir el mínim de manipulació haurà de ser d'un consum el més autònom possible. Caldrà que es porti en una carmanyola degudament desinfectada i que es tracti d'un producte d'un únic ús. Per raons d'espai, pot ésser convenient fer els àpats per torns.
5. **Cotxets**. Cal recordar que les famílies no podran accedir a l'interior del centre. Per tant queda inhabilitat la zona reservada per deixar els cotxets en la fase inicial de reobertura.

6. Accés de l'infant al centre:

♣ Els infants hauran d'entrar a les instal·lacions caminant. No se'ls acompanyarà i en tot moment caldrà respectar la distància de seguretat.

- ♣ Els infants només podran anar **acompanyats per un adult** fins la porta d'accés.
- ♣ Els **acompanyants no podran entrar EN CAP CAS** a l'aula.
- ♣ Les **educadores no poden agafar a l'infant a coll** per tal de respectar el distanciament social.

♣ A l'hora de **recollir** l'infant els acompanyants s'hauran d'**esperar a la porta**.

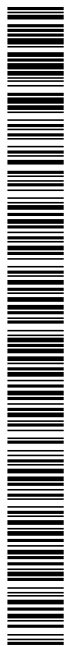
♣ **No hi pot haver més d'una família a la porta d'entrada a l'aula. En cas que es doni aquesta situació es demana que es respecti el distanciament social prescrit per les autoritats sanitàries.**

Us agraïm que respecteu aquesta normativa per la salut de tots i totes.

Codi Segur de Verificació: 32b8569c-9bd0-437b-99d9-6da9ce759952
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2020_6571837
Data d'impressió: 04/06/2020 11:59:34
Pàgina 17 de 18

SIGNATURES

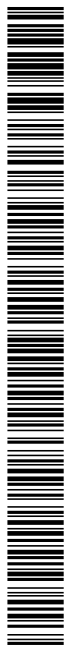
1.- CPISR-1 C Joan Ignasi Carles Ledesma (Secretari - Aquest document consta annex al Decret 1150/2020, del 4 de juny de 2020),
04/06/2020 11:24



LLAR D'INFANTS PALAFOLLETS



**Aquest document es tracta d'un annex a mode de resum del Pla d'Obertura de La Llar d'Infants municipal de Palafolls que recull les instruccions per a l'organització del servei i que té com a base el Pla d'Obertura de Centres Educatius en fase 2 de desescalada aprovat pel Departament d'Educació de la Generalitat i aprovat pel PROCICAT en data 20 de maig de 2020.*



Aquest Pla d'Obertura del centre estarà a disposició de la Inspecció d'Educació.

El director/a o el personal que s'escaigui informará al Consell Escolar i el publicarà a l'espai web de l'Ajuntament.