



Ajuntament de Palafolls

## AJUNTAMENT DE PALAFOLLS

[palafolls@palafolls.cat](mailto:palafolls@palafolls.cat)

Per la present comunico que el senyor alcalde, mitjançant Decret número **2020DECR000546**, de data **16/03/2020**, ha dictat la següent resolució:

### “DECRET

**Assumpte:** Suspensió de diversos serveis municipals com a conseqüència del SARS-COV-2

**Expedient:** X2020001210

### FETS

**1.-** El Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT) va comunicar el dia 11 de març de 2020 l'activació en fase d'alerta del Pla d'actuació del PROCICAT per a emergències associades a malalties transmissibles de potencial alt risc com a conseqüència dels nous casos de coronavirus CoVid-19 per emergències associades, que preveia determinades mesures preventives, revisables segons l'evolució.

**2.-** El dia 12 de març de 2020 el CECAT es va comunicar el pas de la fase d'alerta a la fase d'emergència-1 del Pla d'actuació del pla PROCICAT per emergències associades a malalties transmissibles emergents amb potencial alt risc, i es van prendre les següents mesures, d'aplicació a partir del divendres dia 13 de març de 2020:

- S'ordena el tancament de les llars d'infants, les escoles, els instituts i els centres universitaris de tot Catalunya.
- S'ordena el tancament dels casals cívics i de gent gran de la Generalitat amb la Finalitat de protegir els col·lectius més vulnerables.

**3.-** A la vista de l'activació de la fase d'emergència-1, l'Ajuntament de Palafolls va considerar necessari regular i reorganitzar els diversos equipaments, activitats i serveis municipals per reduir el risc de contagi, i en aquest sentit s'han dictat els següents decrets d'Alcaldia:

- Decret número 513/2020 de 12 de març de 2020, de suspensió de diversos serveis municipals.
- Decret número 514/2020 de 12 de març de 2020, de mesures organitzatives d'equipaments i empleats municipals.



### Ajuntament de Palafolls

- Decret número 531/2020 de 13 de març de 2020, de suspensió d'activitats i cessions d'equipaments municipals autoritzats per part de l'Ajuntament de Palafolls.
- Decret número 537/2020 de 13 de març de 2020, deixant sense efecte les cessions d'ús del Molí d'en Puigvert per als propers 15 dies.
- Decret número 539/2020 de 14 de març de 2020, amb noves mesures arran del confinament que afecta a les places, jardins i parcs infantils.
- Decret número 540/2020 de 14 de març de 2020, de constitució del Comitè municipal d'emergència.

**4.-** En data 14 de març de 2020 es va publicar al BOE el Reial Decret 463/2020, de 14 de març, en virtut del qual declara l'estat d'alarma a tot el territori de l'Estat.

**5.-** De conformitat amb el que disposa l'article 6 d'aquest Reial decret cada administració conservarà les competències que li atorga la legislació vigent en la gestió ordinària dels seus serveis per a adoptar les mesures que estimi necessàries en el marc del de les ordres dictades per les autoritats competents en l'estat d'alarma.

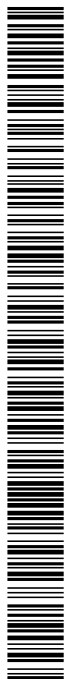
**6.-** En data 13 de març de 2020, els Departaments d'Interior i Salut de la Generalitat de Catalunya van dictar la Resolució INT/738/2020 i la SLT/737/2020, de 13 de març, respectivament, per la qual s'establien restriccions a la circulació i s'adoptaven mesures complementàries per a la prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2. Aquestes mesures complementàries van entrar en vigor a les 00 hores del 14 de març de 2020 amb una vigència mínima 15 dies.

**7.-** Davant la situació exposada, l'Associació catalana de municipis va dictar unes recomanacions organitzatives per als ens locals on es recomanava, entre d'altres, vehicular mesures de flexibilitat, com ara el teletreball o e-treball, en els casos que sigui possible i ho permeti l'activitat o sector, així com el treball a distància.

**8.-** L'evolució de la situació aconsella novament adoptar noves mesures sobre els serveis de titularitat municipal i que es concreten en l'establiment dels següents serveis essencials a l'Ajuntament de Palafolls, que hauran de prestar-se de forma presencial, per les persones que es detallen a continuació.

La resta de treballadors que s'indiquen en aquest decret realitzaran la seva prestació de treball des del seu domicili, mitjançant sistema de teletreball, de conformitat amb les instruccions que siguin emeses pels Caps de Departament, quedant a disposició d'aquest Ajuntament en cas que es sol·liciti la seva reincorporació al seu lloc de treball en cas de ser necessari, per baixa mèdica o altres motius anàlegs d'aquelles persones que treballaran de forma presencial.

Els treballadors hauran de prestar confidencialitat de les dades i la informació de què disposin en el desenvolupament de la seva feina, i per als que realitzin teletreball, se'ls





Ajuntament de Palafolls

facilitaran les instruccions per poder disposar dels instruments i eines informàtiques necessàries per realitzar la feina des dels seus ordinadors personals. En cas que no es disposi dels recursos necessaris, l'Ajuntament facilitarà les eines en la mesura que li sigui possible, així com les dades d'accés que necessitin per a connectar-se al gestor d'expedients, l'eina de treball electrònica de què disposa l'Ajuntament. Així mateix, per aquells treballadors que s'hagin de desplaçar a l'Ajuntament, se'ls facilitarà una credencial on es certifiqui que són treballadors municipals, perquè la puguin exhibir en cas que els agents de l'autoritat els hi requereixin.

#### **Oficina d'Atenció al Ciutadà**

Treballadors que hauran d'acudir de forma presencial: Olga Ocaña i Isabel Ferrer

Treballadors que prestaran els seus serveis en forma de teletreball: Lourdes Forcada i Raquel Molina

Servei d'Atenció al Consumidor: S'habilitarà que les consultes puguin fer-se de forma telemàtica

#### **Secretaria**

Treballadors que hauran d'acudir de forma presencial: Joan Ignasi Carles i Jordi Corrales.

Treballadors que prestaran els seus serveis en forma de teletreball: Cèlia Majó, Marta Samper, Eva Xaubet, Anna Duran, Fèlix Bota, Yeray Carmona i Olga Fidelis

#### **Serveis Tècnics**

Del 16 al 20 de març:

Treballadors que hauran d'acudir de forma presencial: Lluís Falcón i Elisabet Garcia

Treballadors que prestaran els seus serveis en forma de teletreball: Cristina Gelabert, Mònica Garcia, Sílvia Pizarro i Lluïsa Figa

Del 23 al 27 de març:

Treballadors que hauran d'acudir de forma presencial: Cristina Gelabert i Sílvia Pizarro





Ajuntament de Palafolls

Treballadors que prestaran els seus serveis en forma de teletreball: Lluís Falcón, Elisabet Garcia, Mònica Garcia i Lluïsa Figa

Del 30 de març al 3 d'abril:

Treballadors que hauran d'acudir de forma presencial: Lluís Falcón i Elisabet Garcia

Treballadors que prestaran els seus serveis en forma de teletreball: Cristina Gelabert, Mònica Garcia, Sílvia Pizarro i Lluïsa Figa

Del 6 al 10 d'abril:

Treballadors que hauran d'acudir de forma presencial: Cristina Gelabert i Sílvia Pizarro

Treballadors que prestaran els seus serveis en forma de teletreball: Lluís Falcón, Elisabet Garcia, Mònica Garcia i Lluïsa Figa

Del 13 al 17 d'abril:

Treballadors que hauran d'acudir de forma presencial: Lluís Falcón i Elisabet Garcia

Treballadors que prestaran els seus serveis en forma de teletreball: Cristina Gelabert, Mònica Garcia, Sílvia Pizarro i Lluïsa Figa

### **Recursos Humans**

Treballadors que hauran d'acudir de forma presencial: Noemí Moreno i Mireia Lorenzo

Treballadors que prestaran els seus serveis en forma de teletreball: Sandra Arandigoyen

### **Intervenció**

Treballadors que hauran d'acudir de forma presencial en setmanes alternes: Montse Borràs, Anna Machado i Marta Gimeno



Ajuntament de Palafolls

Treballadors que prestaran els seus serveis en forma de teletreball: Juan Antonio Pérez, M<sup>a</sup> Àngels Agüera i Míriam Robles

### **Informàtica**

Treballadors que prestaran els seus serveis en forma de teletreball: David López

Servei d'informàtica: Es realitzar de conformitat amb els termes del contracte adjudicat a l'empresa PEAKWAY SL, garantint-se la presència física del responsable del servei a l'Ajuntament

### **Serveis Socials**

Treballadors que hauran d'acudir de forma presencial: Judit Puig, Miquel Roura

Treballadors que prestaran els seus serveis en forma de teletreball: Albert Muñoz, Verònica Melero, Marta Martí, Sílvia Recort, Roser Tolosa , Liliانا Ayne

### **Promoció Econòmica**

Treballadors que prestaran els seus serveis en forma de teletreball: Sílvia González

### **Educació**

Treballadors que prestaran els seus serveis en forma de teletreball : Anna Rovira

### **Cultura**

Treballadors que prestaran els seus serveis en forma de teletreball: Ricard Morales

### **Entitats/ Ocupació**

Treballadors que prestaran els seus serveis en forma de teletreball Mari Parra i Rosi Losada



Ajuntament de Palafolls

### **Escola de Música**

Treballadors que prestaran els seus serveis en forma de teletreball: David Martínez

### **Escola d'adults**

Treballadors que prestaran els seus serveis en forma de teletreball: Juani Heredia.

### **Biblioteca**

Treballadors que prestaran els seus serveis en forma de teletreball Sabina Guerrero i Anna Aragonès.

### **Llar d'Infants**

Treballadors que prestaran els seus serveis en forma de teletreball: Sandra Jiménez, Maite Corretge, Marta Nieto, Laura, Marina Corbera, Anna Gras, Consol Rodríguez, Rosa López, Vanessa Cuenca, Sònia Martínez, Sílvia Gironès i Teresa Velasco.

### **Policia Local**

Tots els agents treballaran de forma presencial.

La resta de personal administratiu d'aquest departament prestaran serveis en forma de teletreball sota les indicacions de Secretaria.

### **Servei de Comunicació**

Treballadors que prestaran els seus serveis en forma de teletreball: Lupe Jiménez

### **Equipaments esportius**

Treballadors que hauran d'acudir de forma presencial : Jordi Fitó



Ajuntament de Palafolls

### **Brigada Municipal**

Treballadors que hauran d'acudir de forma presencial : Pepe Moreno, Víctor Gordillo, Manolo Galea i Josep Cortada.

### **Ràdio Palafolls**

Treballadors que hauran d'acudir de forma presencial: Marc Ferri, Jordi Pratsevals i Jordi Arbat.

Els següents serveis que es relacionen queden afectats de la següent manera:

**Oficina d'Atenció al Ciutadà:** Les instàncies es presentaran únicament mitjançant el registre d'entrada telemàtic a través del web <https://www.palafolls.cat/pl51/ajuntament-seu-electronica/serveis-i-tramits/tramits/id23/instancia-generica.htm>, i les consultes s'atendran via telefònica (trucant al número 937620043), o mitjançant un correu electrònic a l'adreça [palafolls@palafolls.cat](mailto:palafolls@palafolls.cat).

**Zona d'estacionament regulada mitjançant zona blava:** Passa a ser d'estacionament lliure, eliminant-se la limitació horària d'aparcament.

## **FONAMENTS DE DRET**

- 1.- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- 2.- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Considerant que l'adopció d'aquesta resolució és competència d'aquesta regidoria en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 1836/2019, de 27 de juny (BOPB 10/07/19).

En virtut de tot allò exposat,

## **DECRETO**

- 1.- **Acordar la reorganització dels diversos serveis municipals i les mesures de flexibilitat per als empleats municipals relacionades al fet vuitè de la part expositiva de la present resolució.**



## SIGNATURES

1.- CPISR-1 C Joan Ignasi Carles Ledesma (Secretari), 16/03/2020 16:49



Ajuntament de Palafolls

**2.- Informar que aquestes mesures estaran vigents mentre durin les circumstàncies que les facin necessàries i fins a nou acord, amb efectes a partir del dilluns dia 16 de març de 2020 i amb una previsió inicial de 15 dies, i estaran subjectes a actualització a mesura que es vagin generant noves necessitats en funció de les instruccions que es vagin rebent per part de les autoritats sanitàries o les administracions competents.**

**3.- Comunicar aquest decret a tots els empleats de l'Ajuntament de Palafolls, al Comitè d'empresa i al representant del personal funcionari.**

**4.- Publicar aquest decret al web municipal i fer extensiva la informació que hi conté a través de les diverses xarxes socials i mitjans de comunicació de l'Ajuntament."**

*Signat electrònicament a la data que consta a l'encapçalament.*

